

2021

**FAKULTAS ILMU EKSAKTA
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR**



PEDOMAN PRAKTEK KERJA LAPANGAN (PKL)

JL. Masjid No. 22 Blitar. Telp. 0342-801120

Web: unublitar.ac.id. E-mail humas@unublitar.ac.id

TIM PENYUSUN

Lestariningsih, S.Pt., M.P

H. Nurhadi Saputro, M.Eng

Rachmadania Akbarita, S.Si., M.Pd

Moh. Helmi Hakim, M.Si

Johan Wayan Dika, M.Pd

Nindya Yusniartanti, M.T.

Chairumin Alfin, M.T.

Yuanita Amalia Hariyanto, M.Si

Rizqi Darma Rusdiyan Yusron, S.St., M.Tr.T

Abd. Charis Fauzan, M.Kom

Anna Lidyawati, Spt., M.Pt

Riska Faradila, S.Pt., M.Si

KATA PENGANTAR

Buku Pedoman Praktek Kerja Lapangan (PKL) Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar ini disusun dalam rangka memberikan pedoman bagi mahasiswa dalam penulisan Usulan dan Laporan PKL sehingga penyusunan dapat dilakukan dengan mudah dan benar. Selain itu juga sebagai pedoman bagi dosen dalam melaksanakan tugas pembimbingan. Buku ini merupakan penyempurnaan dari Buku sejenis sebelumnya dengan revisi yang disesuaikan dengan kebutuhan saat ini.

Akhirnya kami berharap agar Buku Pedoman ini dapat berfungsi sebagai acuan dalam pelaksanaan pendidikan baik untuk Pimpinan Fakultas, Program Studi, Dosen, dan Mahasiswa di lingkungan Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.

Blitar, Mei 2021

Dekan FIE

Lestariningsih, S.Pt., M.P

DAFTAR ISI

KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR LAMPIRAN	iv
BAB I PENDAHULUAN	
1.1 PENGERTIAN	1
1.2 KETENTUAN UMUM	1
1.3 ALUR PENDAFTARAN	2
1.4 ALUR PELAKSANAAN	2
1.5 ALUR PELAKSANAAN UJIAN	2
1.6 ALUR PENILAIAN	3
BAB II PENULISAN PROPOSAL	
2.1 BAGIAN DEPAN	4
2.2 BAGIAN ISI	5
2.3 BAGIAN AKHIR	9
BAB III PENULISAN LAPORAN	
3.1 BAGIAN DEPAN	11
3.2 BAGIAN ISI	13
3.3 BAGIAN AKHIR	16
BAB IV FORMAT PENULISAN	
4.1 KERTAS	19
4.2 JENIS HURUF	19
4.3 MARGIN	19
4.4 SPASI	19
4.5 NOMOR HALAMAN	19
4.6 FORMAT	20
4.7 CETAK MIRING	20
4.8 TABEL	20
4.9 GAMBAR	20

DAFTAR LAMPIRAN

- Lampiran 1: Surat Pengajuan Permohonan Ijin PKL
- Lampiran 2: Surat Pengajuan Dosen Pembimbing
- Lampiran 3: Template Halaman Sampul Proposal PKL
- Lampiran 4: Contoh Halaman Sampul Proposal PKL
- Lampiran 5: Template Halaman Judul Proposal PKL
- Lampiran 6: Contoh Halaman Judul Proposal PKL
- Lampiran 7: Template Lembar Pengesahan Proposal PKL
- Lampiran 8: Contoh Lembar Pengesahan Proposal PKL
- Lampiran 9: Contoh Penulisan Kata Pengantar
- Lampiran 10: Contoh Penulisan Daftar Isi
- Lampiran 11: Contoh Penulisan Daftar Tabel
- Lampiran 12: Contoh Penulisan Daftar Gambar
- Lampiran 13: Contoh Penulisan Daftar Lampiran
- Lampiran 14: Contoh Proposal Komponen Bagian Inti
- Lampiran 15: Penggunaan *Ribbon Preference*
- Lampiran 16: Contoh Penulisan Daftar Pustaka
- Lampiran 17: Template Penulisan CV Mahasiswa
- Lampiran 18: Contoh Penulisan Jarak Lokasi Dan Kampus
- Lampiran 19: Contoh Data Yang Diperlukan
- Lampiran 20: Contoh Tabel Pengumpulan Data
- Lampiran 21: Kartu Kendali PKL
- Lampiran 22: Daftar Hadir Kegiatan PKL
- Lampiran 23: Log Book Harian PKL
- Lampiran 24: Format Nilai PKL Oleh Pembimbing Lapangan
- Lampiran 25: Format Surat Keterangan Selesai Melaksanakan PKL Dari Instansi
- Lampiran 26: Kartu Bimbingan Laporan PKL
- Lampiran 27: Form Pendaftaran Ujian PKL
- Lampiran 28: Template Halaman Sampul Laporan PKL
- Lampiran 29: Contoh Halaman Sampul Laporan PKL
- Lampiran 30: Template Halaman Judul Laporan PKL
- Lampiran 31: Contoh Halaman Judul Laporan PKL

Lampiran 32: Template Lembar Persetujuan Laporan PKL

Lampiran 33: Contoh Lembar Persetujuan Laporan PKL

Lampiran 34: Template Lembar Pengesahan Laporan PKL

Lampiran 35: Contoh Lembar Pengesahan Laporan PKL

Lampiran 36: Contoh Abstrak

BAB I

PENDAHULUAN

1.1 PENGERTIAN

Pengertian Praktek Kerja Lapangan (PKL) UNU Blitar adalah sebagai berikut:

- 1) Praktek Kerja Lapang (PKL) adalah suatu kegiatan akademis yang wajib dilaksanakan oleh mahasiswa melalui magang kerja di suatu instansi pemerintah atau swasta dalam lingkup ilmu-ilmu sesuai program studinya.
- 2) Praktek Kerja Lapangan merupakan sebagian syarat yang diperlukan untuk memperoleh gelar Sarjana pada Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.

1.2 KETENTUAN UMUM

Praktek Kerja Lapangan (PKL) UNU Blitar dilaksanakan dengan ketentuan:

- 1) Mahasiswa telah lulus minimal 100 SKS dari beban kredit program sarjana
 - 2) IPK minimal 2,75
 - 3) Mahasiswa telah memprogram matakuliah PKL
 - 4) Jika mahasiswa tidak melaksanakan ujian PKL sesuai batas waktu yang telah ditentukan, maka wajib melaksanakan ujian PKL di periode berikutnya
 - 5) Matakuliah PKL dianggap tuntas jika mahasiswa sudah melaksanakan semua kegiatan yang telah ditentukan
 - 6) Proses bimbingan PKL internal dilakukan oleh mahasiswa dan dosen pembimbing minimal 4 (empat) kali yang terdiri dari sebelum pemberangkatan, pelaksanaan, dan penyusunan laporan dengan dibuktikan dengan kartu bimbingan.
 - 7) Proses bimbingan PKL eksternal dilakukan oleh mahasiswa dan pembimbing lapangan dibuktikan dengan kartu bimbingan
 - 8) Waktu pelaksanaan PKL minimal 4 (empat) minggu
 - 9) Proses pelaksanaan PKL mahasiswa dipantau melalui kartu kendali.
- Mahasiswa wajib meminta paraf dan/atau tanda tangan kepada pihak yang

berwenang saat selesai melakukan setiap alur yang telah ditentukan. Format Kartu kendali dapat dilihat pada Lampiran L21.

1.3 ALUR PENDAFTARAN

- 1) Mahasiswa melakukan pembayaran biaya PKL
- 2) Mahasiswa mengisi formulir pendaftaran PKL
- 3) Mahasiswa menghubungi perusahaan/instansi terkait lowongan PKL
- 4) Mahasiswa mengajukan surat permohonan tempat PKL ke Prodi
- 5) Prodi menetapkan dan membuat surat pengajuan PKL dan menyerahkan kepada Fakultas
- 6) Mahasiswa membuat dan mengajukan proposal PKL
- 7) Fakultas membuat surat pengantar PKL
- 8) Mahasiswa mengirimkan surat permohonan pengajuan tempat PKL ke instansi tujuan
- 9) Kaprodi mengajukan dosen pembimbing PKL kepada Dekan untuk dibuatkan SK

1.4 ALUR PELAKSANAAN

- 1) Mahasiswa melaksanakan PKL di instansi tujuan (minimal 4 minggu) dengan mengisi *Log Book* aktivitas harian PKL (lihat Lampiran L23)
- 2) Mahasiswa melakukan bimbingan untuk bahan laporan PKL dengan pembimbing PKL dari instansi dan program studi
- 3) Bila pelaksanaan PKL telah selesai, maka pembimbing lapangan PKL dari instansi memberikan penilaian sesuai form penilaian PKL (lihat Lampiran L24) serta membuat surat keterangan selesai melaksanakan PKL (lihat Lampiran L25)
- 4) Mahasiswa membuat laporan PKL dengan format yang sesuai dengan buku pedoman PKL

1.5 ALUR PELAKSANAAN UJIAN

- 1) Dosen pembimbing PKL menandatangani berkas persetujuan ujian PKL serta draf laporan PKL yang dinyatakan layak untuk mengikuti ujian

- 2) Mahasiswa menyerahkan form pendaftaran ujian PKL beserta persyaratannya (lihat Lampiran L27)
- 3) Kaprodi melaporkan dan mengajukan SK dosen penguji ke Dekan
- 4) Dosen pembimbing PKL, dosen penguji dan mahasiswa menentukan jadwal pelaksanaan ujian PKL
- 5) Mahasiswa mendistribusikan draf laporan dan undangan ujian PKL ke dosen penguji dan pembimbing
- 6) Mahasiswa koordinasi dengan BAAUK untuk menyiapkan ruang, perlengkapan, dan administrasi ujian PKL
- 7) Tim Penguji melaksanakan ujian PKL dan mengisi berita acara ujian PKL
- 8) Mahasiswa melakukan revisi laporan PKL sesuai dengan hasil ujian PKL maksimal 2 (dua) minggu setelah ujian PKL
- 9) Dosen pembimbing dan dosen penguji menandatangani berkas laporan PKL yang telah direvisi sesuai dengan hasil ujian PKL
- 10) Kaprodi dan Dekan mengesahkan hasil laporan PKL yang telah direvisi.
- 11) Laporan PKL dicetak rangkap 2 (dua) untuk Instansi dan Perpustakaan UNU Blitar. Sedangkan untuk *softfile* dikumpulakn ke Pusat IT UNU Blitar.

1.6 ALUR PENILAIAN

- 1) Seluruh berkas penilaian PKL yang meliputi nilai dari pembimbing lapangan, dosen pembimbing, dan tim penguji dikumpulkan ke Kaprodi
- 2) Prodi membuat rekapan nilai akhir PKL
- 3) Kaprodi melaporkan rekapan nilai PKL ke Dekan
- 4) Mahasiswa dinyatakan telah menyelesaikan rangkaian kegiatan PKL jika sudah mengumpulkan kartu kendali yang sudah ditandatangani

BAB II

PENULISAN PROPOSAL


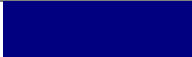




Proposal Pelaksanaan PKL disusun dengan sistematika terdiri dari: bagian depan, bagian isi, dan bagian akhir.

2.1 BAGIAN DEPAN

2.1.1 Halaman Sampul

Halaman sampul merupakan halaman paling luar dari proposal pelaksanaan PKL. Halaman sampul dicetak menggunakan kertas karton sesuai warna prodi dan dijilid langsung (*soft cover*). Warna prodi yang dimaksud sebagai berikut:

Tabel 1. Keterangan Warna Halaman Sampul

Program Studi	Warna	Kode Warna	Keterangan
Teknik Mesin	Biru muda	#00FFFF	
Fisika	Biru tua	#000080	
Ilmu Komputer	Kuning muda	#FFFF00	
Teknik Sipil	Kuning tua	#FFD700	
Matematika	Merah	#FF0000	
Peternakan	Hijau muda	#00FF00	

Halaman sampul memuat judul, nama, dan nim mahasiswa, logo dan tahun. Semua huruf dicetak dengan huruf besar/capital kecuali “oleh” yang dicetak dengan huruf kecil, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Judul proposal PKL dibuat sesingkat-singkatnya, tetapi jelas, dan mencantumkan nama instansi tempat pelaksanaan PKL.
- b. Nama mahasiswa ditulis lengkap, tidak boleh disingkat. Di bawah nama dicantumkan nomor induk mahasiswa (tanpa tulisan NIM)
- c. Lambang Universitas Nahdlatul Ulama Blitar berbentuk persegi, dengan panjang sisi 3 cm

- d. Instansi pembuatan proposal PKL adalah Program Studi Sarjana, Fakultas Ilmu Eksakta, Universitas Nahdlatul Ulama Blitar dan disusun secara rata tengah ke bawah
- e. Tahun proposal PKL adalah tahun penyelesaian proposal PKL terakhir dan ditempatkan di bawah kata Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.

Contoh penulisan halaman sampul seperti pada lampiran L4.

2.1.2 Halaman Judul

Halaman judul adalah halaman yang memuat judul PKL yang diletakkan setelah halaman sampul dengan tata cara penulisan seperti pada lampiran. Adapun yang membedakan antara halaman sampul dengan halaman judul adalah pada halaman judul terdapat tulisan maksud pembuatan proposal PKL (**Proposal ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program sarjana pada Program Studi [nama prodi] Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar**) dan tidak diberi lambang UNU Blitar. Contoh halaman judul seperti pada lampiran L6.

2.1.3 Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan adalah halaman yang menunjukkan bahwa proposal tersebut sudah mendapatkan persetujuan dari pembimbing dan pengesahan dari pejabat yang berwenang. Halaman pengesahan terdiri dari: judul PKL, nama mahasiswa, nomor induk mahasiswa, dosen pembimbing, Ketua Program Studi dan Dekan. Contoh format Halaman Pengesahan seperti pada Lampiran L8.

2.2 BAGIAN ISI

Bagian isi terdiri dari:

2.2.1 Kata Pengantar

Kata pengantar adalah kata-kata yang berfungsi mengantarkan pesan isi dari proposal. Kata pengantar juga menceritakan bagaimana perjuangan penulis dalam mewujudkan proposal sehingga dicantumkan pula ucapan terima kasih yang ditujukan kepada pihak yang terkait langsung dengan penyusunan proposal. Contoh Kata Pengantar seperti pada Lampiran L9.

2.2.2 Daftar Isi

Daftar isi adalah suatu daftar yang memuat pokok- pokok tulisan dari Proposal, mulai dari halaman depan hingga halaman akhir. Tujuan penulisan Daftar Isi adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui pokok-pokok tulisan di dalam proposal sehingga daftar isi memuat nomor urut dan nomer halaman dari pokok-pokok tulisan tersebut. Contoh penulisan Daftar Isi dapat dilihat pada Lampiran L10.

2.2.3 Daftar Tabel

Daftar Tabel adalah suatu daftar yang memuat nomer dan judul tabel serta halaman di dalam proposal. Tujuan penulisan Daftar Tabel adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui jenis tabel yang disajikan dalam tulisan. Contoh penulisan Daftar Tabel disajikan pada Lampiran L11.

2.2.4 Daftar Gambar

Daftar Gambaran adalah suatu Daftar yang memuat nomer urut, judul gambar serta halaman dalam proposal. Tujuan penulisan Daftar Gambar adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui jenis tulisan yang disajikan dalam bentuk gambar. Contoh penulisan Daftar Gambar seperti pada Lampiran L12.

2.2.5 Daftar Lampiran

Daftar Lampiran adalah suatu daftar yang memuat nomer dan judul lampiran serta halaman di dalam proposal. Tujuan penulisan Daftar Lampiran adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui lampiran yang terdapat di dalam proposal. Contoh penulisan Daftar Lampiran seperti pada Lampiran 11.

2.2.6 BAB I: Pendahuluan

Dalam bab pendahuluan berisi analisis situasi, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan PKL.

2.2.6.1 Latar Belakang

Analisis situasi menjelaskan tentang masalah- masalah yang dihadapi dalam menentukan kebutuhan-kebutuhan yang harus dipenuhi dan mengidentifikasi potensi-potensi yang akan dibangun atau dikembangkan. Dalam hal ini harus yang berkaitan dengan judul yang dipilih.

Tekanan analisis situasi tergantung kepada khalayak sasaran yang akan dianalisis. Perlu dikemukakan bahwa analisis situasi merupakan proses penalaran dan pengkajian mengenai hubungan antara kenyataan dan harapan atau situasi yang diinginkan. Dengan perkataan lain analisis situasi mencakup identifikasi terhadap tujuan yang ingin dicapai dalam situasi tertentu. Analisis situasi juga dapat diartikan sebagai hubungan antara tujuan dan tindakan-tindakan alternatif. Pada sub bab analisis situasi diperlukan dukungan pustaka yang relevan dengan topik PKL.

2.2.6.2 Rumusan Masalah

Rumusan Masalah adalah suatu rumusan yang mempertanyakan suatu fenomena, baik dalam kedudukannya sebagai fenomena mandiri, maupun dalam kedudukannya sebagai fenomena yang saling terkait di antara fenomena yang satu dengan yang lainnya, baik sebagai penyebab maupun sebagai akibat. Rumusan masalah berhubungan dengan hasil kajian dalam analisis situasi, yang diungkapkan dalam bentuk pernyataan dan pertanyaan.

2.2.6.3 Tujuan

Tujuan adalah uraian yang menerangkan sesuatu yang ingin dicapai dalam pelaksanaan PKL.

2.2.6.4. Manfaat

Manfaat adalah uraian yang menerangkan manfaat yang terkait dengan pelaksanaan PKL baik bagi mahasiswa maupun instansi pemerintah atau swasta.

2.2.6.5 Kerangka Berfikir

Kerangka berfikir merupakan sebuah bentuk pola pikir dalam menyelesaikan permasalahan yang akan dikerjakan kedalam bentuk diagram alir.

2.2.7 BAB II:Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka adalah teori-teori atau pemikiran yang melandasi pentingnya dilakukan suatu kegiatan. Teori yang disajikan pada tinjauan pustaka menerangkan hubungan antara beberapa konsep yang digunakan untuk menjelaskan masalah penelitian Tinjauan Pustaka mengandung sejumlah pustaka yang dijadikan referensi dalam penulisan usulan PKL. Sumbernya dapat berasal dari jurnal, buku ilmiah, majalah ilmiah, laporan penelitian, laporan dinas, internet dengan mencantumkan tanggal diakses, dan dapat pula laporan yang tidak diterbitkan atau komunikasi pribadi, terutama dilakukan dalam pendekatan kualitatif. Pustaka yang diacu harus up to date, jangan mengacu pustaka yang sudah using. Gaya penulisan sitasi menggunakan format APA misal (Pengarang, Tahun).

2.2.8 BAB III:Metode Kegiatan

Dalam bab metode kegiatan berisi lokasi dan waktu kegiatan, metode kegiatan, kompetensi mahasiswa, batasan istilah.

2.2.8.1Lokasi dan Waktu Kegiatan

Lokasi dan Waktu kegiatan dinyatakan dengan jelas, karena berkaitan dengan aspek ekologi dan musim yang sering menjadi pertimbangan dalam melakukan kegiatan PKL.

2.2.8.2 Metode Kegiatan

Pada sub bab ini dijelaskan metode yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan PKL, antara lain:

- a. Mengikuti kegiatan secara langsung
- b. Observasi
- c. Wawancara
- d. Menghimpun data sekunder

2.2.8.3 Kompetensi Mahasiswa

Kompetensi mahasiswa adalah kemampuan yang dimiliki mahasiswa sesuai bidang kekhususan pada program studi yang diambil

2.2.8.4. Batasan istilah

Batasan istilah dibuat untuk istilah-istilah yang mempunyai arti spesifik atau pengertian yang dimaksud dalam tulisan untuk menghindari pengertian yang berbeda, misalnya kejelasan variabel.

2.3 BAGIAN AKHIR

2.3.1 Daftar Pustaka

Daftar Pustaka merupakan daftar sumber informasi ilmiah yang diacu secara langsung dalam penyusunan usulan PKL. Sumber informasi yang digunakan minimal sebanyak 25 sumber pustaka. Sumber pustaka bisa didapatkan dari buku, artikel, skripsi, website serta data primer dari perusahaan tempat PKL dilaksanakan. Sumber informasi maksimal berada dalam 10 tahun terakhir.

Dalam penulisan daftar pustaka ditulis dengan jarak 1 spasi antar baris dalam satu sumber pustaka dengan format paragraf “*Hanging*”. Jarak antar sumber pustaka adalah 2 spasi. Daftar pustaka disusun berdasarkan urutan abjad nama pengarang. Apabila terdapat nama pengarang yang sama maka penulisan kedua dan seterusnya cukup dengan garis. Sedangkan sumber pustaka yang tidak memuat nama pengarang maka ditulis dengan Anonimous sebagai pengganti nama.

Penulisan Daftar Pustaka dari Sumber:

1. Buku

Nama penulis, tahun terbit, judul buku, jilid, terbitan ke, nama penerbit, kota

Contoh :

Amrullah, I. (2003). Nutrisi Ayam Petelur. Dalam A. I, Nutrisi Ayam Petelur. Bogor: Satu Gunung Budi.

2. Artikel/ Jurnal

Nama Penulis ,tahun terbit ,judul artikel, nama jurnal, nomor volume dan halaman

Contoh :

Lidiyawati, A., H. Nining dan K. Binti . (2018). Efek Penambahan Level Vitamin E dan Selenium Dalam Pakan Terhadap Performa Ayam Petelur Yang Di Inseminasi Buatan. Ilmiah Peternakan Terpadu , 106-110.

3. Skripsi

Nama penulis, tahun , judul, Skripsi, Fakultas, Universitas

Contoh :

Karmila. (2013). Faktor-Faktor Yang Menentukan Pengambilan Keputusan Peternak Dalam Memulai Usaha Peternakan Ayam Ras Petelur Di

Kecamatan Bissapu Kabupaten Bantaeng. Makasar: Fakultas Peternakan Universitas Hasanudin.

4. Website

Nama penulis, tahun penayangan, judul artikel, URL,halaman, tanggal akses diketik miring

Contoh :

Winoto, W. (2012). Winoto. Dipetik November 20, 2017, dari Persiapan Memulai Usaha Agar Sukses: [Http.www/wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com](http://www.wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com)

Untuk mempermudah dalam penulisan disarankan menggunakan bantuan *ribbon references* dengan style APA. Panduan Penggunaan *ribbon Preference* terdapat pada Lampiran L15.

2.3.2 Lampiran

Lampiran adalah dokumen pendukung usulan kegiatan PKL seperti CV (*curicullum vitae*), peta lokasi PKL, daftar pertanyaan (kuesioner)/ list data primer yang diminta PKL, dokumen, dll yang diperlukan.

BAB III

PENULISAN LAPORAN







Laporan Pelaksanaan PKL disusun dengan sistematika terdiri dari: bagian depan, bagian isi, dan bagian akhir.

3.1 BAGIAN DEPAN

3.1.1 Halaman Sampul

Halaman sampul merupakan halaman paling luar dari laporan pelaksanaan PKL. Halaman sampul dicetak menggunakan kertas karton sesuai warna prodi dan dijilid langsung (*hard cover*). Warna prodi yang dimaksud sebagai berikut:

Tabel 2. Keterangan Warna Halaman Sampul

Program Studi	Warna	Kode Warna	Keterangan
Teknik Mesin	Biru muda	#00FFFF	
Fisika	Biru tua	#000080	
Ilmu Komputer	Kuning muda	#FFFF00	
Teknik Sipil	Kuning tua	#FFD700	
Matematika	Merah	#FF0000	
Peternakan	Hijau muda	#00FF00	

Halaman sampul memuat judul, nama, dan nim mahasiswa, logo dan tahun. Semua huruf dicetak dengan huruf besar/capital kecuali “oleh” yang dicetak dengan huruf kecil, dengan ketentuan sebagai berikut:

- a. Judul Laporan PKL dibuat secara jelas dan singkat (maksimal 15 kata) dengan mencantumkan nama instansi tempat pelaksanaan PKL.
- b. Nama mahasiswa ditulis lengkap, tidak boleh disingkat. Di bawah nama dicantumkan Nomor Induk Mahasiswa.
- c. Lambang Universitas Nahdlatul Ulama Blitar berbentuk persegi, dengan panjang sisi 3 cm

- d. Instansi pembuatan Laporan PKL adalah Program Studi Sarjana, Fakultas Ilmu Eksakta, Universitas Nahdlatul Ulama Blitar dan disusun secara rata tengah ke bawah
- e. Tahun Laporan PKL adalah tahun penyelesaian Laporan PKL terakhir dan ditempatkan di bawah kata Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.

Template dan contoh penulisan halaman sampul lihat Lampiran L28 dan Lampiran L29.

3.1.2 Halaman Judul

Halaman judul adalah halaman yang memuat judul PKL yang diletakkan setelah halaman sampul. Adapun yang membedakan antara halaman sampul dengan halaman judul adalah pada halaman judul terdapat tulisan maksud pembuatan Laporan PKL (**Laporan ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program sarjana pada Program Studi [nama prodi] Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar**) dan tidak diberi lambang UNU Blitar. *Template* dan contoh lihat Lampiran L30 dan Lampiran L31.

3.1.3 Halaman Persetujuan

Halaman persetujuan adalah halaman yang menunjukkan bahwa *draft* laporan tersebut sudah mendapatkan persetujuan dari dosen pembimbing dan Ketua Program Studi untuk dilakukan ujian PKL. Halaman persetujuan terdiri dari: judul laporan PKL, nama mahasiswa, nomor induk mahasiswa, dosen pembimbing, Ketua Program Studi. *Template* dan contoh lihat Lampiran L31 dan Lampiran L32.

3.1.4 Halaman Pengesahan

Halaman pengesahan adalah halaman yang menunjukkan bahwa laporan tersebut sudah mendapatkan pengesahan dari dosen pembimbing, pembimbing lapangan, Ketua Program Studi, dan Dekan. Halaman pengesahan terdiri dari: judul laporan PKL, nama mahasiswa, nomor induk mahasiswa, dosen pembimbing, pembimbing lapangan, Ketua Program Studi, dan Dekan. *Template* dan contoh lihat Lampiran L34 dan Lampiran L35.

3.2 BAGIAN ISI

Bagian isi terdiri dari:

3.2.1 Abstrak

Abstrak adalah bagian yang menjelaskan representative secara singkat isi laporan PKL kepada pembaca. Abstrak ditulis dengan jarak 1 spasi yang berisi uraian singkat latar belakang penelitian, tempat dan waktu pelaksanaan PKL, maksud dan tujuan, metode kegiatan, hasil dan evaluasi, kesimpulan dan saran, yang dibagi menjadi beberapa paragraf sesuai dengan masing-masing topik uraian dan dilengkapi dengan kata. Contoh penulisan Abstrak dapat dilihat pada Lampiran L36.

3.2.1 Kata Pengantar

Kata pengantar adalah kata-kata yang berfungsi mengantarkan pesan isi dari Laporan. Kata pengantar juga menceritakan bagaimana perjuangan penulis dalam mewujudkan Laporan sehingga dicantumkan pula ucapan terima kasih yang ditujukan kepada pihak yang terkait langsung dengan penyusunan laporan.

3.2.2 Daftar Isi

Daftar isi adalah suatu daftar yang memuat pokok-pokok tulisan dari Laporan, mulai dari halaman depan hingga halaman akhir. Tujuan penulisan daftar isi adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui pokok-pokok tulisan di dalam Laporan sehingga daftar isi memuat nomor urut dan nomor halaman dari pokok-pokok tulisan tersebut.

3.2.3 Daftar Tabel

Daftar Tabel adalah suatu daftar yang memuat nomer dan judul tabel serta halaman di dalam Laporan. Tujuan penulisan daftar tabel adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui jenis tabel yang disajikan dalam tulisan.

3.2.4 Daftar Gambar

Daftar Gambar adalah suatu daftar yang memuat nomor urut, judul gambar serta halaman dalam laporan. Tujuan penulisan daftar gambar adalah untuk

memudahkan pembaca mengetahui jenis tulisan yang disajikan dalam bentuk gambar.

3.2.5 Daftar Lampiran

Daftar Lampiran adalah suatu daftar yang memuat nomor dan judul lampiran serta halaman di dalam laporan. Tujuan penulisan daftar lampiran adalah untuk memudahkan pembaca mengetahui lampiran yang terdapat di dalam Laporan.

3.2.6 BAB I: Pendahuluan

Dalam bab pendahuluan berisi analisis situasi, rumusan masalah, tujuan dan kegunaan PKL.

3.2.6.1 Latar Belakang

Analisis situasi menjelaskan tentang masalah yang dihadapi dalam menentukan kebutuhan yang harus dipenuhi dan mengidentifikasi potensi yang akan dibangun atau dikembangkan. Dalam hal ini harus yang berkaitan dengan judul yang dipilih.

Tekanan analisis situasi tergantung kepada urgensi sasaran yang akan dianalisis. Perlu dikemukakan bahwa analisis situasi merupakan proses penalaran dan pengkajian mengenai hubungan antara kenyataan dan harapan atau situasi yang diinginkan. Dengan perkataan lain analisis situasi mencakup identifikasi terhadap tujuan yang ingin dicapai dalam situasi tertentu. Analisis situasi juga dapat diartikan sebagai hubungan antara tujuan dan tindakan-tindakan alternatif. Pada sub bab analisis situasi diperlukan dukungan pustaka yang relevan dan *up to date* (10 tahun terakhir) dengan topik PKL.

3.2.6.2 Rumusan Masalah

Rumusan Masalah adalah suatu rumusan yang mempertanyakan suatu fenomena, baik dalam kedudukannya sebagai fenomena mandiri, maupun dalam kedudukannya sebagai fenomena yang saling berkaitan, baik sebagai penyebab maupun sebagai akibat. Rumusan masalah berhubungan dengan hasil kajian dalam analisis situasi, yang diungkapkan dalam bentuk pertanyaan.

3.2.6.3 Tujuan

Tujuan adalah uraian target yang harus dicapai dalam pelaksanaan PKL. Adapun uraian target tersebut harus sesuai dengan judul dan rumusan masalah. Penulisan tujuan diungkapkan dalam bentuk pernyataan.

3.2.6.4. Manfaat

Manfaat adalah uraian yang menerangkan manfaat dari kegiatan pelaksanaan PKL bagi mahasiswa maupun instansi/perusahaan tempat PKL. Penulisan manfaat diungkapkan dalam bentuk pernyataan.

3.2.6.5 Kerangka Berfikir

Kerangka berfikir merupakan sebuah bentuk pola pikir dalam menyelesaikan permasalahan yang akan dikerjakan kedalam bentuk diagram alir.

3.2.6.6 Batasan Istilah

Batasan istilah dibuat untuk istilah-istilah yang mempunyai arti spesifik atau pengertian yang dimaksud dalam tulisan untuk menghindari pengertian yang berbeda, misalnya kejelasan variabel.

3.2.7 BAB II: Tinjauan Pustaka

Tinjauan pustaka adalah teori-teori atau pemikiran yang melandasi pentingnya dilakukan suatu kegiatan. Teori yang disajikan pada tinjauan pustaka menerangkan hubungan antara beberapa konsep yang digunakan untuk menjelaskan masalah penelitian. Tinjauan Pustaka mengandung sejumlah pustaka yang dijadikan referensi dalam penulisan laporan PKL. Sumbernya dapat berasal dari jurnal, buku ilmiah, majalah ilmiah, laporan penelitian, laporan dinas atau *website* dengan mencantumkan tanggal diakses, dan dapat pula laporan yang tidak diterbitkan atau komunikasi pribadi, terutama dilakukan dalam pendekatan kualitatif. Pustaka yang diacu harus *up to date* (maksimal 10 tahun terakhir). Gaya penulisan sitasi menggunakan format APA misal (Pengarang, Tahun).

3.2.8 BAB III: Metode Kegiatan

Dalam bab metode kegiatan berisi lokasi, waktu kegiatan, metode kegiatan, kompetensi mahasiswa, dan batasan istilah.

3.2.8.1 Lokasi dan Waktu Kegiatan

Lokasi dan Waktu kegiatan dideskripsikan secara jelas, karena berkaitan dengan aspek ekologi dan musim yang sering menjadi pertimbangan dalam melakukan kegiatan PKL.

3.2.8.2 Metode Kegiatan

Pada sub bab ini dijelaskan metode yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan PKL, antara lain:

- a. Mengikuti kegiatan secara langsung
- b. Observasi
- c. Wawancara
- d. Menghimpun data sekunder

3.2.9 BAB IV: Kegiatan

Dalam bab IV ini mahasiswa melakukan kegiatan sebagaimana yang dituliskan dalam judul laporan pelaksanaan PKL (proses pengambilan data, pengolahan data, interpretasi data dan pembahasan hasil interpretasi data).

3.3 BAGIAN AKHIR

3.3.1 Penutup

Penutup berisikan kesimpulan dan saran. Kesimpulan berisikan tentang deskripsi singkat dari instansi/perusahaan tempat PKL dan hasil dari interpretasi data secara umum. Saran berisikan tentang pernyataan solusi atau terobosan baru yang ditujukan untuk instansi/perusahaan tempat PKL, perguruan tinggi dan masyarakat umum.

3.3.2 Daftar Pustaka

Daftar Pustaka merupakan daftar sumber informasi ilmiah yang diacu secara langsung dalam penyusunan laporan PKL. Sumber informasi yang digunakan

minimal sebanyak 10 sumber pustaka. Sumber pustaka bisa didapatkan dari buku, artikel, skripsi, *website* serta data primer dari instansi/perusahaan tempat PKL. Sumber informasi harus *up to date* (maksimal 10 tahun terakhir).

Dalam penulisan daftar pustaka ditulis dengan jarak 1 spasi antar baris dalam satu sumber pustaka dengan format paragraf "*Hanging*". Jarak antar sumber pustaka adalah 2 spasi. Daftar pustaka disusun berdasarkan urutan abjad nama pengarang. Apabila terdapat nama pengarang yang sama maka penulisan kedua dan seterusnya cukup dengan garis. Sedangkan sumber pustaka yang tidak memuat nama pengarang maka ditulis dengan Anonimous sebagai pengganti nama.

Penulisan Daftar Pustaka dari Sumber:

1. Buku

Nama penulis, tahun terbit, judul buku, jilid, terbitan ke, nama penerbit, kota

Contoh :

Amrullah, I. (2003). *Nutrisi Ayam Petelur*. Dalam A. I, *Nutrisi Ayam Petelur*. Bogor: Satu Gunung Budi.

2. Artikel/ Jurnal

Nama Penulis , tahun terbit , judul artikel, nama jurnal, nomor volume dan halaman

Contoh :

Lidiyawati, A., H. Nining dan K. Binti . (2018). Efek Penambahan Level Vitamin E dan Selenium Dalam Pakan Terhadap Performa Ayam Petelur Yang Di Inseminasi Buatan. *Ilmiah Peternakan Terpadu* , 106-110.

3. Skripsi

Nama penulis, tahun , judul, Skripsi, Fakultas, Universitas

Contoh :

Karmila. (2013). *Faktor-Faktor Yang Menentukan Pengambilan Keputusan Peternak Dalam Memulai Usaha Peternakan Ayam Ras Petelur Di Kecamatan Bissapu Kabupaten Bantaeng*. Makasar: Fakultas Peternakan Universitas Hasanudin.

4. *Website*

Nama penulis, tahun penayangan, judul artikel, URL, halaman, tanggal akses diketik miring

Contoh :

Winoto, W. (2012). Winoto. Diakses November 20, 2017, dari Persiapan Memulai Usaha Agar Sukses: [Http.www.wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com](http://www.wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com).

Untuk mempermudah dalam penulisan disarankan menggunakan bantuan *ribbon references* dengan style APA. Panduan Penggunaan *ribbon Preference* terdapat pada Lampiran 13, sedangkan contoh daftar pustaka pada Lampiran 14.

3.3.2 Lampiran

Lampiran adalah dokumen pendukung laporan kegiatan PKL yang terdiri dari:

- a) *Curriculum Vitae*
- b) Surat Ijin Melaksanakan PKL dari Fakultas
- c) Jarak Lokasi dan Kampus
- d) *Log Book* Harian
- e) Daftar Hadir PKL
- f) Kartu Bimbingan Laporan PKL
- g) Surat Keterangan Selesai Melaksanakan PKL dari Instansi
- h) Data pendukung penelitian

BAB IV

FORMAT PENULISAN

Bentuk atau format penulisan proposal dan laporan pelaksanaan PKL adalah sebagai berikut:

4.1 KERTAS

Kertas yang digunakan adalah HVS ukuran A4. Penggandaan karya ilmiah dilakukan dengan fotokopi bersih.

4.2 JENIS HURUF

Naskah karya ilmiah diketik menggunakan komputer dengan program pengolah kata *MS Word* dengan huruf *Times New Roman* berukuran 12pt.

4.3 MARGIN

Batas Pengetikan 4 cm dari sisi kiri, 3 cm dari sisi kanan, 3 cm dari sisi atas, 3 cm dari sisi bawah, tidak termasuk nomor halaman. Pengatur ketikan naskah dengan rata kanan-kiri (*justify*).

4.4 SPASI

Jarak antara baris dalam teks adalah 1,5 spasi, sedangkan judul Tabel, Gambar, Lampiran jaraknya 1 spasi. Jarak naskah dengan anak bab berikutnya adalah 2 spasi.

4.5 NOMOR HALAMAN

Bagian awal karya ilmiah diberi nomor halaman dengan menggunakan angka romawi (i, ii, iii dan seterusnya), ditempatkan pada sisi tengah dan bagian bawah halaman. Khusus bagian awal karya ilmiah, penomoran dimulai dari bagian kata pengantar. Untuk bagian utama dan bagian akhir karya ilmiah, pemberian nomor halaman berupa angka yang diletakkan pada sisi tengah bagian bawah halaman. Letak nomor halaman berjarak 1 cm dari tepi bawah teks.

4.6 FORMAT

Kata pertama pada setiap alinea diketik ke kanan masuk 6 spasi, sebelum tanda titik koma, titik dua tidak diberi jarak, tetapi setelah tanda-tanda tersebut diberi jarak satu letak. Setiap bab dimulai pada halaman baru, diketik dengan huruf kapital diletakkan di tengah atas halaman. Sub bab diketik di sisi kiri halaman, dengan huruf kecil kecuali huruf pertama pada setiap kata diketik dengan huruf kapital, kecuali kata sambung. Pemutusan kata dalam satu baris harus mengikuti kaidah bahasa Indonesia yang baku dan benar.

4.7 CETAK MIRING

Kata-kaya bahasa di luar bahasa Indonesia baku ditulis miring. Misal bahasa Inggris, Latin dan lain-lain.

4.8 TABEL

Suatu tabel harus dimuat dalam satu halaman tidak boleh diputus atau dilanjutkan pada halaman berikutnya. Judul tabel harus mudah dimengerti dan ditulis dengan jarak 1 spasi dan huruf kapital hanya pada awal kalimat dan diakhiri tanpa titik. Sumber pustaka yang termuat dalam tabel harus disebutkan dan ditulis sesudah garis paling bawah tabel dengan jarak 2 spasi.

4.9 GAMBAR

Gambar meliputi grafik, diagram, monogram, foto, skema, dan sebagainya. Huruf selain huruf pertama menggunakan huruf kecil dan judul Gambar diletakkan di bawah Gambar. Judul keterangan gambar dibuat dengan jarak 1 spasi.

LAMPIRAN



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

Nomor :

Lamp. :

Hal : Permohonan Izin Praktek Kerja Lapangan

Yth.

Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :

NIDN :

Jabatan : Ketua Program Studi

Dengan ini mengajukan permohonan izin kepada Dekan Fakultas Ilmu Eksakta untuk dapat melaksanakan Praktek Kerja Lapangan. Adapun nama-nama mahasiswa terlampir.

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan kerjasamanya Kami sampaikan Terimakasih.

Blitar,

Ketua Prodi

.....
NIDN.



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

Lampiran

DAFTAR NAMA MAHASISWA PRAKTER KERJA LAPANGAN

PRODI

TAHUN AJARAN/.....

No	Nama Mahasiswa	Instansi Tujuan	Waktu Pelaksanaan

Blitar,

Ketua Prodi

.....
NIDN.



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

Nomor :

Lamp. :

Hal : Pengajuan Dosen Pembimbing Praktek Kerja Lapangan

Yth.

Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

Yang bertanda tangan dibawah ini,

Nama :

NIDN :

Jabatan : Ketua Program Studi

Dengan ini mengajukan nama dosen kepada Dekan Fakultas Ilmu Eksakta untuk dapat menjadi dosen pembimbing Praktek Kerja Lapangan. Berkenaan dengan hal tersebut, mohon untuk diterbitkan Surat Keputusan (SK) Adapun nama-nama mahasiswa terlampir.

Demikian surat permohonan ini dibuat, atas perhatian dan kerjasamanya Kami sampaikan Terimakasih.

Blitar,

Ketua Prodi

.....

NIDN.



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

Lampiran

DAFTAR NAMA DOSEN PEMBIMBING
KEGIATAN PRAKTER KERJA LAPANGAN
PRODI
TAHUN AJARAN/.....

No	Nama Dosen	Nama Mahasiswa	Instansi Tujuan	Waktu Pelaksanaan

Blitar,
Ketua Prodi

.....
NIDN.

Lampiran 2: Contoh Halaman Sampul Proposal Pelaksanaan PKL

[JUDUL PROPOSAL]

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

[TEMPAT PELAKSANAAN PKL]



Oleh :

Nama Mahasiswa

[NIM]

PROGRAM STUDI [NAMA PRODI]

[NAMA FAKULTAS]

[NAMA UNIVERSITAS]

[TAHUN PEMBUATAN]

Lampiran 2: Contoh Halaman Sampul Proposal Pelaksanaan PKL

**PENENTUAN MODEL REGRESI BERGANDA TERBAIK
MENGUNAKAN PROSEDUR BACKWARD ELIMINATION
DAN REGRESI BEST SUBSET**

**Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)
BADAN PUSAT STATISTIK (BPS)
KABUPATEN TULUNGAGUNG**



Oleh :

Rachmadania Akbarita

12345678

**PROGRAM STUDI MATEMATIKA
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
2020**

Lampiran 2: Contoh Halaman Judul Proposal Pelaksanaan PKL

[JUDUL]

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

[Nama Mahasiswa]

[NIM]

Proposal ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program sarjana pada Program [Nama Prodi] Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar

PROGRAM STUDI [NAMA PRODI]

[NAMA FAKULTAS]

[NAMA UNIVERSITAS]

[TAHUN PEMBUATAN]

Lampiran 2: Contoh Halaman Judul Proposal Pelaksanaan PKL

**PENENTUAN MODEL REGRESI BERGANDA TERBAIK
MENGUNAKAN PROSEDUR *BACKWARD ELIMINATION*
DAN REGRESI *BEST SUBSET***

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Rachmadania Akbarita

12345678

**Proposal ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program
sarjana pada Program Studi Matematika Fakultas Ilmu Eksakta Universitas
Nahdlatul Ulama Blitar**

**PROGRAM STUDI MATEMATIKA
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
2020**

Lampiran 2: Contoh Lembar Pengesahan Proposal Pelaksanaan PKL

[JUDUL PROPOSAL]

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

**[Nama Mahasiswa]
[NIM]**

Mengetahui,
Ketua Program Studi [Nama Prodi]

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

[Nama terang]
NIDN.

[Nama terang]
NIDN.

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

[Nama terang]
NIDN.

Lampiran 6: Contoh Lembar Pengesahan Proposal Pelaksanaan PKL

**PENENTUAN MODEL REGRESI BERGANDA TERBAIK
MENGUNAKAN PROSEDUR *BACKWARD ELIMINATION* DAN
REGRESI *BEST SUBSET***

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Rachmadania Akbarita

12345678

Mengetahui,
Ketua Program Studi Matematika

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Rizka Rizki Robby, M.Si
NIDN. 98764

Rachmadania Akbarita, S.Si., M.Pd
NIDN. 1234567

Mengetahui,
Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

Lestariningsih, S.Pt., M.P
NIDN. 98765

Lampiran 7: Contoh Penulisan Kata Pengantar

KATA PENGANTAR

Puji syukur penulis ucapkan kehadiran Allah SWT karena telah melapangkan serta melancarkan jalan penulis sehingga dapat menyelesaikan proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang berjudul **Studi Karakterisasi Bahan Bakar Minyak (BBM) di Laboratorium Unit Produksi Pelumas (UPP) PT. Pertamina Surabaya.**

Penyusunan proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu syarat kelengkapan ketika mengambil mata kuliah Praktek Kerja Lapangan (PKL) di Prodi Fisika Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar. Adapun Praktek Kerja Lapangan (PKL) di PT. Pertamina Perak Surabaya akan dilaksanakan pada tanggal .. Juni 2020 – .. Agustus 2020.

Penulis bermaksud menyampaikan ucapan terima kasih kepada pihak-pihak yang telah membantu penulis selama menyusun proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL), yakni kepada:

1. Ibu Lestariningsih, S.Pt., M.P selaku dekan FIE yang telah memberikan pengarahan selama penyusunan proposal ini
2. Ibu Ratika Sekar Ajeng, M.Pd selaku kaprodi Fisika yang telah memberikan bimbingan dan pengarahan selama penyusunan proposal.
3. Bapak Drs. Abdulloh Fuad, M.Si. selaku dosen pembimbing Praktek Kerja Lapangan (PKL) yang telah membimbing dalam penyusunan proposal dengan penuh kesabaran.

Penulis sadar proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini masih mempunyai kekurangan dan kesalahan, oleh karena itu segala saran, masukan, serta kritikan yang membangun sangat diharapkan.

Blitar, 30 Agustus 2020

Penulis

Lampiran 8: Contoh penulisan daftar isi

DAFTAR ISI

	Halaman
SAMPUL	i
KATA PENGANTAR	ii
DAFTAR ISI	iii
DAFTAR TABEL	iv
DAFTAR GAMBAR.....	v
DAFTAR LAMPIRAN	vi
DAFTAR SINGKATAN	vii
 BAB I PENDAHULUAN	
1.1 Latar Belakang	1
1.2 Rumusan Masalah	2
1.3 Tujuan PKL	2
1.4 Manfaat PKL.....	3
1.5 Kerangka Berfikir	6
 BAB II TINJAUAN PUSTAKA	
2.1 Definisi Bilangan oktan	7
 BAB III METODE KEGIATAN	
3.1 Lokasi dan Waktu Kegiatan	16
3.2 Metode Kegiatan.....	24
3.3 Kompetensi Mahasiswa	25
3.4 Batasan Istilah	26
 DAFTAR PUSTAKA	69
DAFTAR LAMPIRAN	70

Lampiran 9: Contoh Penulisan Daftar Tabel

DAFTAR TABEL

	Halaman
Tabel 2.1 Hasil XRF CaCO_3	1
Tabel 2.2 Hasil XRF NaCl	3

Lampiran 10: Contoh penulisan daftar gambar

DAFTAR GAMBAR

	Halaman
Gambar 1. Kerangka Berfikir.....	1
Gambar 2.1 Pola Difraksi Sinar-X sampel $\text{Ca}_{10}(\text{PO}_4)_6(\text{OH})_2$	3

DAFTAR LAMPIRAN

	Halaman
Lampiran 1. CV Mahasiswa.....	13
Lampiran 2. Peta Lokasi PKL.....	14
Lampiran 3. Daftar data yang diperlukan	15

Lampiran 12: Contoh Penulisan Proposal

BAB I PENDAHULUAN

1.1 Latar Belakang

Pendidikan memiliki peran yang sangat penting dalam ketrampilan dan kecakapan seseorang untuk memasuki dunia kerja. Agar dapat memahami dan memecahkan setiap permasalahan yang muncul di dunia kerja, maka mahasiswa perlu melakukan kegiatan praktek kerja lapangan (PKL) secara langsung di perusahaan atau instansi yang relevan dengan program pendidikan yang diikuti. Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan kerja nyata mahasiswa di berbagai lingkungan, baik di lingkungan departemen, lembaga pemerintah, BUMN serta perusahaan-perusahaan swasta. Selain itu, Praktek Kerja Lapangan (PKL) merupakan salah satu kegiatan yang memberikan kontribusi bagi mahasiswa untuk perwujudan Tri Dharma Perguruan Tinggi. Oleh karena itu mahasiswa Program Studi Fisika FMIPA Universitas Nahdlatul Ulama Blitar merasa sangat perlu melaksanakan Praktek Kerja Lapangan (PKL) untuk mengaplikasikan teori yang telah didapat selama menjalani perkuliahan. PKL ini akan dilakukan di Perusahaan Pertambangan Minyak dan Gas Bumi Negara (PT PERTAMINA).

Seiring dengan perkembangan ilmu dan kemajuan zaman dalam bidang teknologi dan informasi, maka kebutuhan sumber daya manusia yang berkualitas juga semakin meningkat pula. Praktek Kerja Lapangan (PKL) dianggap sebagai suatu kegiatan yang dapat membina mahasiswa untuk aktif berfikir kritis, cepat, dan tanggap dalam memecahkan masalah yang terjadi. Oleh karena itu, melalui Praktek Kerja Lapangan (PKL) ini, diharapkan mahasiswa nantinya bisa mendukung arus teknologi dan informasi yang semakin berkembang pesat.

Praktek Kerja Lapangan ini, pihak perguruan tinggi dapat mengetahui sejauh mana program atau kurikulum program studi Fisika yang diterapkan dan dapat menjadi sarana evaluasi yang sesuai dengan kebutuhan masyarakat. Selain itu, dengan adanya program PKL ini bisa menjadi sarana untuk memperkenalkan instansi perguruan tinggi khususnya program studi Fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar pada instansi atau perusahaan yang membutuhkan lulusan atau tenaga kerja yang dihasilkan oleh perguruan

tinggi, sedangkan ditinjau dari segi manfaat bagi perusahaan, yaitu sebagai sarana penghubung kerjasama antara instansi atau perusahaan dengan lembaga perguruan tinggi mengenai pengembangan R & D (*Research and Development*). Selain itu, sebagai sarana untuk melihat kemampuan dan kinerja dari mahasiswa, khususnya mahasiswa Prodi Fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar menurut bidang keahlian masing-masing, yang diharapkan mampu melakukan berbagai pengembangan atau inovasi – inovasi baru di industri yang bersangkutan.

1.2 Rumusan Masalah

Rumusan masalah yang dapat diangkat dalam proposal ini yaitu:

1. Bagaimana proses identifikasi, karakterisasi, dan produksi material alam menjadi bahan produksi BBM

1.3 Tujuan PKL

a) Tujuan Umum

Tujuan umum dari pelaksanaan PKL adalah:

- i. Untuk memenuhi matakuliah wajib di Program Studi Fisika.
- ii. Untuk dapat menerapkan berbagai ilmu yang telah didapat di bangku kuliah dalam mengkaji atau menyelesaikan berbagai bidang permasalahan di lingkungan industri, balai penelitian, atau instansi lain baik instansi pemerintah maupun swasta yang berkaitan dengan bidang fisika melalui praktek kerja lapangan.
- iii. Untuk melatih diri beradaptasi dan bertatakrama dengan lingkungan kerja sebagai insan sosial dan sebagai ilmuwan.

b) Tujuan Khusus

Tujuan Khusus dari PKL ini adalah:

- i. Menerapkan pengetahuan serta keterampilan dalam bidang ilmu fisika material.
- ii. Mengetahui proses identifikasi, karakterisasi, dan produksi material alam menjadi bahan produksi BBM.
- iii. Mampu dalam melaksanakan tugas-tugas yang sesuai dengan bidang keahlian fisika material.
- iv. Memperoleh pengalaman profesional bagi mahasiswa untuk bekerja secara nyata dalam skala besar.

1.4 Manfaat

Kegiatan praktek kerja lapangan ini diharapkan dapat memberi manfaat kepada mahasiswa, prodi fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar, dan PT. Pertamina Surabaya (Persero) Manfaat yang diharapkan adalah sebagai berikut.

a) Bagi Mahasiswa

- i. Menambah wawasan dalam bidang ilmu fisika material.
- ii. Mampu mengetahui proses identifikasi, karakterisasi dan produksi material dalam bidang industri.
- iii. Mampu mengetahui kompetensi mandiri dalam praktek industri.
- iv. Dapat mempersiapkan langkah-langkah yang diperlukan untuk menyesuaikan diri agar tanggap dan peka dalam menghadapi masalah di lingkungan kerja di masa mendatang.

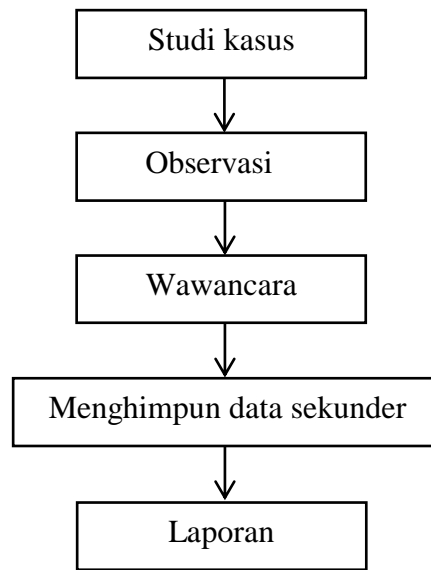
b) Bagi prodi Fisika

- i. Sebagai sarana informasi dalam upaya mengembangkan metode penelitian di program studi fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.
- ii. Menghasilkan mahasiswa berkualitas yang siap kerja dengan ketrampilan dan kejujuran dalam melaksanakan tugas.

c) Bagi PT Pertamina Surabaya (Persero)

- i. Merupakan sarana kerjasama antara PT. Pertamina Surabaya (Persero) dengan prodi fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar mengenai pengembangan R & D (*Research and Development*), dimana hasil riset dimungkinkan untuk dikembangkan dan diaplikasikan di PT. Pertamina Surabaya (Persero).
- ii. Sebagai sarana untuk merekrut tenaga kerja yang profesional dan berkompetensi di bidang keahlian.

1.5 Kerangka Berfikir



Gambar 1. Kerangka Berfikir

BAB II

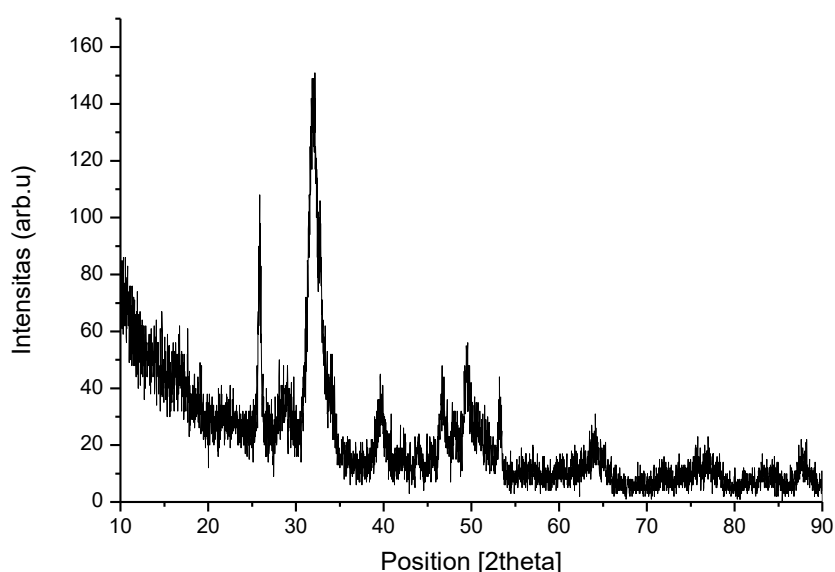
TINJAUAN PUSTAKA

2.1 Defenisi Bilangan oktan

Bilangan oktan (*octan number*) adalah angka yang menunjukkan seberapa besar tekanan yang bisa diberikan sebelum bensin terbakar secara spontan. Didalam mesin, campuran udara dan bensin (dalam bentuk gas) ditekan oleh piston sampai dengan volume yang sangat kecil dan kemudian dibakar oleh percikan api yang dihasilkan busi. Karena besarnya tekanan ini, campuran udara dan bensin juga bisa terbakar secara spontan sebelum percikan api dari busi keluar. Jika campuran gas ini terbakar karena tekanan yang tinggi, maka akan terjadi knocking atau ketukan di dalam mesin. Nilai bilangan oktan 0 diterapkan untuk n-heptana yang mudah terbakar, dan nilai 100 untuk isooktana yang tidak mudah terbakar. Suatu campuran 30 % n-heptana dan 70 % isooktana akan mempunyai bilangan oktan 70 (Sukarmin, 2009).

Tabel 2.1 Hasil XRF CaCO_3

Unsur	Satuan Kandungan (%)		SD (Standar Deviasi)
Ca	98,84	$\pm 0,050$	0,010
Fe	0,15	$\pm 0,003$	0,001
Co	0,08	$\pm 0,007$	0,001
Cu	0,04	$\pm 0,009$	0,001
Er	0,10	$\pm 0,020$	0,010
Yb	0,76	$\pm 0,020$	0,010



Gambar 2.1 Pola Difraksi Sinar-X sampel $\text{Ca}_{10}(\text{PO}_4)_6(\text{OH})_2$

BAB III

METODE KEGIATAN

3.1 Lokasi dan Waktu Kegiatan

Praktek Kerja Lapangan ini akan dilaksanakan pada :

Waktu : 29 Juni 2015 – 29 Juli 2015

Tempat : PT. Pertamina Surabaya (Persero) Jl Perak Barat No. 227 Surabaya

3.2 Metode Kegiatan

Metode yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan PKL, antara lain :

- a. Mengikuti kegiatan secara langsung
- b. Observasi
- c. Wawancara
- d. Menghimpun data sekunder

3.3 Kompetensi Mahasiswa

Kompetensi mahasiswa Prodi Fisika Universitas Nahdlatul Ulama Blitar dapat dijabarkan sebagai berikut.

a) Fisika Teori

- i. Menerapkan berbagai metode penelitian fisika teori untuk menyelesaikan permasalahan fisika.
 - ii. Menguasai konsep dan metodologi relativitas kuantum serta ketrampilan menyelesaikan permasalahannya.
 - iii. Menguasai berbagai bahasa pemrograman/software untuk analisis data fisika teori.
 - iv. Menguasai berbagai teknik pengambilan dan analisis data percobaan fisika teori
- Mahasiswa kelompok bidang keahlian fisika teori terbiasa dan trampil melakukan **analisis sistem fisis, pengekspresian matematis dari suatu fenomena fisis, visualisasi fenomena fisis berbasis PC, dan sebagainya.**

b) Fisika Material

- i. Menerapkan berbagai metode penelitian fisika material untuk menyelesaikan permasalahan fisika.

- ii. Menguasai konsep dan metodologi fisika material serta ketrampilan menyelesaikan permasalahannya.
- iii. Menguasai berbagai *software* untuk analisis data fisika material.
- iv. Menguasai berbagai teknik pengambilan dan analisis data percobaan Fisika Material.

Mahasiswa kelompok bidang keahlian fisika material terbiasa dan terampil dalam melakukan **analisis sifat fisis unsur, sifat fisis material, struktur material, sintesis material baru, pengoperasian XRF, XRD, Arc Melting, dan lain-lain.**

c) Fisika Elektronika dan Instrumentasi

- i. Menerapkan berbagai metode penelitian elektronika dan instrumentasi untuk menyelesaikan permasalahan fisika.
- ii. Menguasai konsep dan metodologi fisika elektronika instrumentasi serta ketrampilan menyelesaikan permasalahannya.
- iii. Menguasai berbagai software untuk analisis data fisika elektronika dan instrumentasi.
- iv. Menguasai berbagai teknik pengambilan dan analisis data percobaan fisika elektronika-instrumentasi.

Mahasiswa kelompok bidang keahlian fisika material terbiasa dan terampil dalam menangani **sistem sensing, kontrol, telemetri, pemrograman PLC, komputer hardware-software, perancangan sistem sensing/kontrol berbasis mikrokontroller, GPS, RFID, dan sebagainya.**

d) Fisika Bumi dan Antariksa

- i. Menerapkan berbagai metode penelitian fisika bumi dan antariksa untuk menyelesaikan permasalahan fisika.
- ii. Menguasai konsep dan metodologi fisika bumi antariksa serta ketrampilan menyelesaikan permasalahannya.
- iii. Menguasai berbagai *software* untuk analisis data fisika bumi dan antariksa.
- iv. Menguasai berbagai teknik pengambilan dan analisis data percobaan fisika bumi-antariksa.

Mahasiswa kelompok bidang keahlian bumi dan antariksa terampil melakukan **pengolahan data seismik, geolistrik, prediksi deposit mineral bawah tanah,**

analisis sun spot, hisab & ru'yah, terjadinya *ijtima'* (*dead moon & new moon*), prediksi terjadinya badai matahari, prediksi terjadinya gangguan sistem telekomunikasi di muka bumi akibat aktivitas matahari, dan sebagainya.

Matakuliah-matakuliah yang langsung mendukung dalam pelaksanaan PKL ini adalah sebagai berikut.

Kelompok Bidang Keahlian	Matakuliah Pilihan yg Mendukung	Materi Pokok
Fisika Teori	Fisika Dasar II	Foton dan gelombang materi, radioaktivitas, peluruhan dan reaksi inti
	Fisika Modern	Peluruhan radioaktif, umur paro, deret radioaktif, peluruhan alfa, beta dan gamma, dan bahaya radiasi
	Mekanika Lanjut	Persamaan lagrang : Koordinat umum, prinsip D'Alembert dan Penurunan permasalahan-permasalahan khusus (potensial bergantung kecepatan, gaya-gaya nonkonservatif dan fungsi disipasi, sistem nonholonomik dan pengali lagrang), teori hamiltonian, teori hamilton jacobi.
	Teori Medan	Medan gravitasi, medan listrik, medan elektrostatik, medan electromagnet tergantung pada waktu.
	Fisika Inti	Besaran-besaran dasar radioaktivitas peluruhan beruntun, keseimbangan radioaktif, radioaktivitas buatan, jenis-jenis radiasi nuklir (peluruhan alfa, beta dan gamma, klasifikasi reaksi nuklir, mekanisme reaksi nuklir, kinematika reaksi nuklir, parameter reaksi nuklir.
	Mekanika Kuantum	Perangkat matematika dalam mekanika kuantum, postulat mekanika kuantum, terapan postulat mekanika kuantum dalam kasus sederhana (spin $\frac{1}{2}$ dan sistem 2 tingkat), gerak partikel dalam mekanika kuantum, osilator harmonis 1 dimensi, sifat-sifat umum momentum anguler dalam mekanika kuantum, partikel dalam potensial sentral (atom hidrogen), pendekatan

		<p>elementer dengan teori kuantum terhadap hambatan karena potensial, spin elektron, penjumlahan momentum angular, teori gangguan stasioner, terapan gangguan (struktur halus dan sangat halus [<i>hyperfine</i>] dari atom hidrogen, metode pendekatan untuk masalah yang bergantung waktu, sistem partikel identik.</p>

Fisika Material	Fisika Material	<p>Pengantar perkembangan ilmu material, klasifikasi material jenis-jenis bahan, dasar struktur, sifat kelompok logam, keramik, polimer, dasar-dasar teori mekanisme dan interaksi di dalam bahan, dasar-dasar sintesis, dasar-dasar karakterisasi</p>
	Metode Karakterisasi Bahan	<p>Pengantar metode karakterisasi, sampling data dan error, mengenal berbagai metode karakterisasi (sifat mekanik, sifat kelistrikan, sifat termal sifat magnetik), metode sintesis bahan dan analisis data karakterisasi, praktikum eksperimen karakterisasi, metode analisis dasar data (kelistrikan, difraksi, fluoresensi)</p>
	Fisika Keramik	<p>Sejarah dan Cakupan Biokeramik, <i>Stress dan Strain</i>, <i>Fracture Toughness</i>, <i>Friction dan wear</i>, <i>Biocompatibility</i>, Hydroxyapatite, Collagen, Dentin, Chitin, Keramik Hydroxyapatite, Orthopaedics, Dentistry, Treatment of Cancerous Tumors, Struktur: material penyusun tulang, Sifat mekanik tulang: stress dan strain, Sifat mekanik tulang padat (compact bone), Pentingnya kandungan mineral untuk sifat mekanik tulang padat, Cara interaksi mineral dan air dengan komponen-komponen tulang, Peran mineral dalam kekuatan tulang, Peran mineral dalam keberhasilan dan keretakan tulang, Pemrosesan keramik secara konvensional, Powder Processing,</p>

		Forming Green Body, Sintering, Sol-Gel Processing, Coatings: Plasma Spraying, Coatings: Electrodeposition, Pengaruh pemrosesan Keramik pada mikrostrukturnya, Konsentrasi SBF, korelasi kemampuan pengikatan-tulang in vivo dan kemampuan pembentukan-apatite in vitro dalam SBF, Keramik Bioinert dalam Persendian/sambungan, Jenis-jenis material bentuk apatite, Proses preparasi SBF, Prosedur untuk tes kemampuan pembentukan-apatite, Metode untuk menguji pembentukan-apatite, Natural (mineral) and biological apatite, Synthetic apatite, Synthetic HA and Substituted apatites, Chemical, physical and mechanical properties, Aplikasi HA: HA sbg abraive, bone graft material and scaffolds, implant coatings.

Fisika Elektronika Instrumentasi	Elektronika dasar I	Rangkaian arus searah, arus bolak-balik, bahan semikonduktor, diode semikonduktor, transistor dwikutub, dan transistor efek medan (FET)
	Elektronika dasar II	Penguat gandengan RC, penguat gandengan DC, penguat dengan balikan, dasar penguat operasional (op-amp), osilator, dasar rangkaian digital.
	Elektronika digital	System bilangan, rangkaian kombinasional dasar, dasar-dasar perancangan rangkaian digital

Fisika Bumi dan Astronomi	Astronomi	Tata koordinat, tata surya, hukum kepler, waktu dalam astronomi, sistem teleskop, peta langit, gerhana, falakiah, pendahuluan astrofisika, dan berselancar di dunia

		maya.
	Ilmu Pengetahuan Bumi	Bagian-bagian bumi: gelombang saismik, kerak, matel, inti, variasi masa jenis, temperature dan gaya tekan dalam bumi; litihosfer: perubahan raut muka bumi, gaya endogen, gaya eksogen, mineral batuan, dan klasifikasinya.

Beberapa matakuliah yang terkait langsung dengan topik PKL dan sudah ditempuh dari Semester I sampai Semester VI adalah sebagai berikut.

- Fisika Dasar
- Fisika Modern
- Mekanika Kuantum
- Fisika Keramik
- Fisika Material
- Metode Karakterisasi Bahan

Beberapa matakuliah yang terkait langsung dengan topik PKL dan akan ditempuh pada Semester VII dan Semester VIII adalah sebagai berikut.

- Fisika Inti

3.3 Batasan Istilah

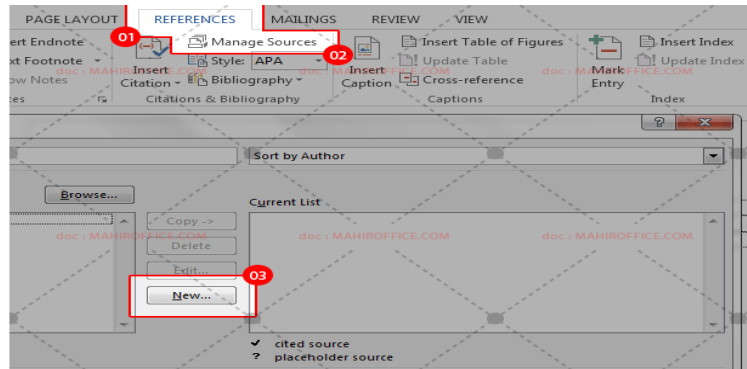
Batasan istilah dibuat untuk istilah-istilah yang mempunyai arti spesifik atau pengertian yang dimaksud dalam proposal yaitu terdiri dari

- a. Bilangan oktan (*octan number*) adalah angka yang menunjukkan seberapa besar tekanan yang bisa diberikan sebelum bensin terbakar secara spontan.
- b. Properti bahan bakar adalah karakteristik yang dihasilkan secara alami dari minyak mentah dan proses penyulingan yang telah dialui bahan bahan bakar tersebut

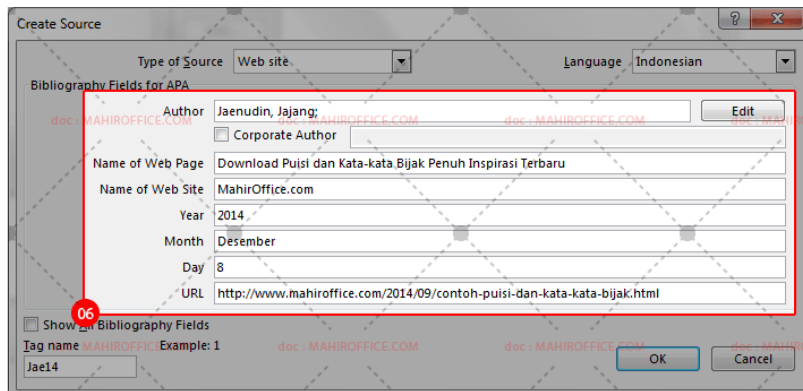
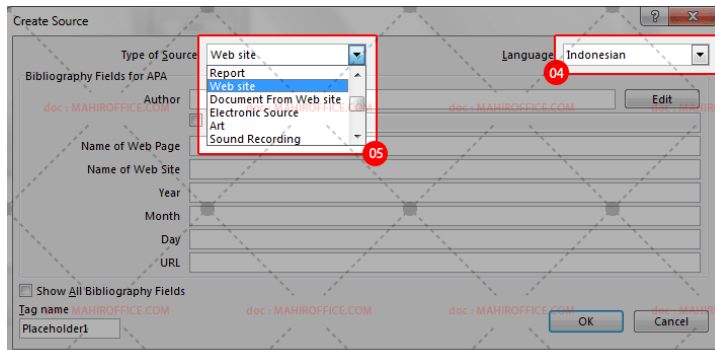
Lampiran 13: Panduan Penggunaan Ribbon Preference

PANDUAN PENGGUNAAN RIBBON PREFERENCE

1. References
2. Manage Source
3. New

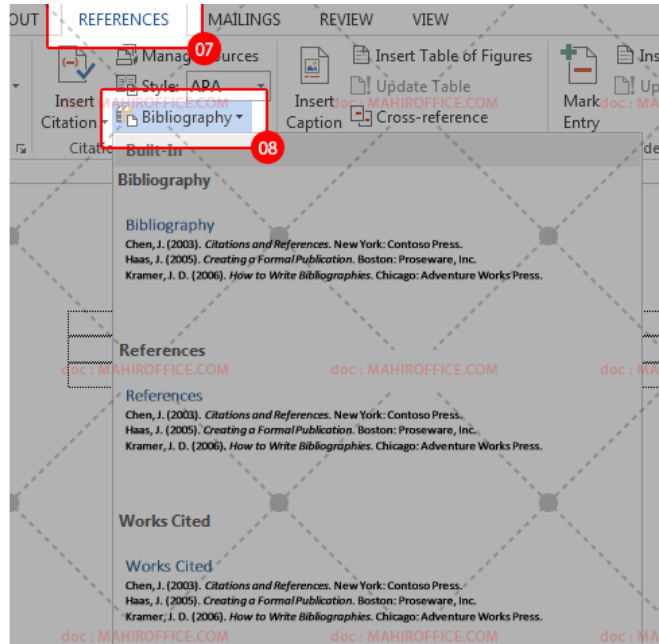


4. Language
5. Create Source



Untuk menambah reference lakukan langkah yang sama

1. Untuk menampilkan daftar pustaka pada Ms.Word
2. Reference
3. Bibliography
4. Insert Bibliography



Untuk menambah referensi baru klik kanan “update file”

Lampiran 14: Contoh Penulisan Daftar Pustaka

DAFTAR PUSTAKA

- Amrullah, I. (2003). Nutrisi Ayam Petelur. Dalam A. I, Nutrisi Ayam Petelur. Bogor: Satu Gunung Budi.
- Karmila. (2013). Faktor-Faktor Yang Menentukan Pengambilan Keputusan Peternak Dalam Memulai Usaha Peternakan Ayam Ras Petelur Di Kecamatan Bissapu Kabupaten Bantaeng. Makasar: Fakultas Peternakan Universitas Hasanudin.
- Lidiyawati, A., H.Nining dan K.Binti. (2018). Efek Penambahan Level Vitamin E dan Selenium Dalam Pakan Terhadap Performa Ayam Petelur Yang Di Inseminasi Buatan. Ilmiah Peternakan Terpadu , 106-110.
- Murti, A., & H:Zaenal.F, B. (2015). Elastisitas Produksi Usaha Peternakan Broiler Pola Kemitraan Di Kabupaten Blitar. J-PAL , vol.6 No.2.
- Winoto, W. (2012). Winoto. Dipetik November 20, 2017, dari Persiapan Memulai Usaha Agar Sukses: [Http.www.wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com](http://www.wahyu-winoto.co/2012/Persiapan-memulai-usaha-agar-sukses.com)

Lampiran 15: Template Penulisan *Curriculum Vitae*

CURRICULUM VITAE

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :
NIM :
Alamat :
Fakultas :
Program Studi :
Mata Kuliah Prasyarat :

Prestasi Akademik :

Prestasi Non akademik :

Pengalaman Organisasi :

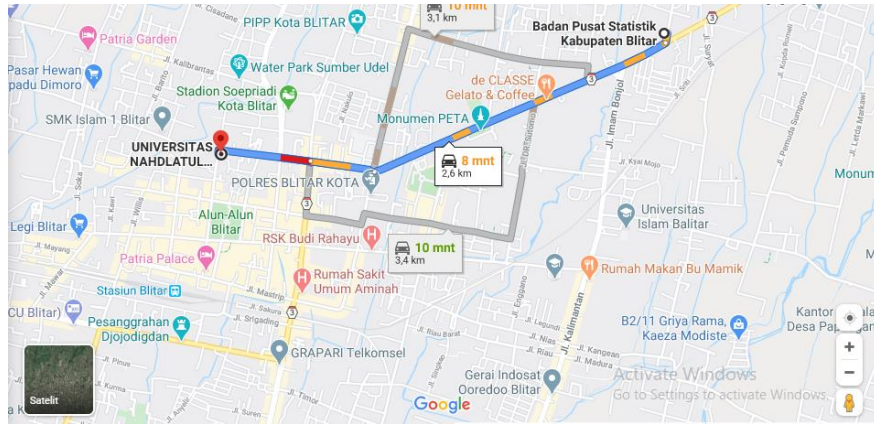
Menyatakan bahwa data diatas saya buat dengan sebenar-benarnya

Blitar,

(Nama Mahasiswa)

Lampiran 16: Contoh Penulisan Peta Lokasi PKL

Peta Lokasi PKL



Sumber : Google Maps

Jarak antara Desa Sumpersari sebagai lokasi PKL dengan Kampus 1 Universitas Nahdlatul Ulama Blitar berjarak ± 8 Km dengan jarak tempuh sekitar 10 menit.

Lampiran 17: Contoh Penulisan Data Yang Akan Diperlukan Selama PKL

Berikut data yang kami perlukan selama Praktek Kerja Lapangan (PKL), antara lain:

1. Data Konsumsi Pakan
2. Data Bobot Badan
3. Data Pengendalian dan Pencegahan Penyakit

Lampiran 18: Contoh Tabel Pengumpulan Data

Data Konsumsi Pakan Selama PKL

Umur (minggu)	Minggu			
	1	2	3	3

Data Bobot Badan Selama PKL

Umur (minggu)	Minggu			
	1	2	3	3

Data Pencegahan dan Pengendalian Penyakit

No	Tanggal	Keterangan



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR

FAKULTAS ILMU EKSAKTA

SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016

STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120

Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

KARTU KENDALI PELAKSANAAN PKL

Nama Mahasiswa : _____

NIM : _____

PRODI : _____

Tempat PKL : _____

NO	KEGIATAN	TANGGAL	TANDA TANGAN PETUGAS
1	Telah Memprogram PKL		Kaprodi _____
2	Telah Melakukan Pembayaran		Bendahara _____
3	Telah Mengikuti Pembekalan PKL		Panitia _____
4	Telah Menerima Buku Pedoman PKL		Petugas _____
5	Telah Mengajukan Permohonan Pengajuan Tempat PKL ke Prodi		Kaprodi _____
6	Telah Menerima Surat Pengantar PKL dari Fakultas		Dekan _____

7	Telah Melaksanakan PKL		Pembimbing _____
8	Telah Melakukan Ujian PKL		Penguji _____
9	Telah Mengumpulkan laporan PKL dalam bentuk <i>Hard File</i> ke Perpustakaan		Ka. Perpustakaan _____
10	Telah mengumpulkan laporan PKL dalam bentuk <i>Soft File</i> ke petugas pusat IT		Ka Pusat IT _____
11	Telah Mengumpulkan kartu kendali ke Prodi		Kaprodi _____

Blitar, _____

Dikumpulkan tanggal: _____

Kaprodi

Mahasiswa



DAFTAR HADIR KEGIATAN PKL

Nama Industri/instansi :

Mulai PKL tanggal :

Berakhir tanggal :

Hari/Tanggal	Nama Mahasiswa (NIM)	Jam Datang	Jam Pulang	Keterangan (Sakit/Ijin/Alpha)	Tanda Tangan
	1.				
	2.				
	Dst.				
	1.				
	2.				
	Dst.				
	1.				
	2.				
	Dst.				
	1.				
	2.				
	Dst.				
	1.				
	2.				
	Dst.				

Rekap keterangan :

- Sakit : hari
- Ijin : hari
- Alpha : hari

Dosen Pembimbing,

NIDN.

_____, _____
Mengetahui
Pembimbing Lapangan,



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

LOG BOOK HARIAN
PRAKTEK KERJA LAPANGAN

Nama Mahasiswa :
NIM :
Program Studi :
Tempat PKL :
Dosen Pembimbing :

Hari Ke-	Tanggal	Kegiatan	Paraf Petugas

Catatan: Setiap kegiatan harus terdokumentasi juga dalam bentuk foto

Dosen Pembimbing

Pembimbing Lapangan

Mahasiswa

NIDN.

NIM.



**NILAI PRAKTIK KERJA LAPANGAN
OLEH PEMBIMBING LAPANGAN**

1. Identitas mahasiswa

NAMA/NIM	:
PRODI/FAKULTAS	:

2. Tempat dan waktu PKL

NAMA INSTANSI	:
ALAMAT INSTANSI	:
WAKTU PKL	:

3. Judul laporan PKL

--

4. Dosen pembimbing kampus :

5. Nilai

No	Aspek	Indikator	N*)
1	Motivasi	Semangat, minat, dan kemauan kerja	
2	Kreativitas	Cara berpikir, penyampaian ide-ide baru, dan pemanfaatan kesempatan kerja	
3	Disiplin	Waktu kehadiran dan pulang, penggunaan waktu kerja, waktu istirahat, dan efektivitas dan efisiensi waktu kerja	
4	Perilaku	Sopan santun; kerjasama dengan pembimbing, karyawan, dan teman sekelompok; penampilan diri	
5	Keselamatan Kerja	Keselamatan kerja terhadap dirinya dan pekerja; dan terhadap benda kerja	
6	Kompetensi Kerja	Pemahaman materi, keahlian dan cara kerja, ketrampilan penggunaan peralatan, dan hasil kerja (kualitas dan produktivitas kerja)	

*) Nilai diberikan dengan angka 0-100 dengan makna sebagai berikut:

(91-100=A), (86-90,99=A-), (81-85,99=B+), (76-80,99=B), (71-75,99=B-),
(66-70,99=C+), (61-65,99=C), (56-60,99=C-), (51-55,99=D), (0-50,99=E)

6. Kesan dan rekomendasi:

Selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang bersangkutan telah melaksanakan kegiatan PKL dengan predikat (A/A-/B+/B-/C+/C-/D/E)*.

_____,
Pembimbing Lapangan,

SURAT KETERANGAN

No.

Saya yang bertanda tangan dibawah ini :

Nama : _____

Jabatan: _____

Dengan ini bahwa :

Nama : _____

NIM : _____

Prodi : _____

Universitas : _____

Telah melaksanakan Praktek Kerja :apangan (PKL) di _____
_____, terhitung mulai tanggal _____ s/d _____
_____. Selama melaksanakan Praktek Kerja Lapangan yang
bersangkutan telah melaksanakan tugas dengan (**Sangat Baik/Baik/Buruk**).

Demikian surat keterangan ini dibuat untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

_____,
Jabatan/Bagian



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016
STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT
Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120
Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

FORMULIR LAPORAN PROSES
BIMBINGAN PRAKTEK KERJA LAPANG

Nama Mahasiswa :
NIM :
Program Studi :
Tempat PKL :
Dosen Pembimbing :
Judul Laporan PKL :
.....

Tanggal Konsultasi	Bahasan Konsultasi	Saran Perbaikan	Paraf Pembimbing

Catatan:

1. Mahasiswa wajib mengisi kartu kendali ini setiap melakukan bimbingan laporan PKL
2. Bimbingan minimal 5 kali sebagai syarat untuk mengajukan **ujian PKL**
3. Bimbingan dapat dilaksanakan secara virtual melalui berbagai media online dengan paraf pembimbing digantikan oleh kaprodi.

Mengetahui
Ketua Program Studi

Blitar, _____

Dosen Pembimbing

Muhammad Helmi Hakim, M.Si
NIDN. 0705059203

NIDN.



UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR

FAKULTAS ILMU EKSAKTA

SK KEMENRISTEKDIKTI Nomor 302/KPT/I/2016

STATUS : TERAKREDITASI BAN-PT

Jl. Masjid No. 22 Kota Blitar, Telp. (0342) 801120

Website: www.unublitar.ac.id, E-mail: unnublitar@gmail.com

FORMULIR PENDAFTARAN UJIAN PKL

Yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : _____
N I M : _____
Prodi : _____

dengan ini mendaftarkan diri untuk mengikuti ujian PKL dengan menyerahkan syarat dan kelengkapan sebagai berikut :

Fotokopi 1 lembar KRS semester terakhir

Laporan PKL dijilid dalam bentuk softcover berwarna Biru tua yang telah disetujui pembimbing dicopy sebanyak 2 berkas untuk pembimbing dan penguji

Fotokopi 1 lembar Log Book Harian PKL

Fotokopi 1 lembar Daftar Hadir PKL

Fotokopi 1 lembar Kartu Bimbingan Laporan PKL

Yang menerima

Blitar, _____
Pendaftar

(_____)

(_____)

----- potong disini -----

BUKTI PENDAFTARAN

UJIAN PKL

FAKULTAS ILMU EKSAKTA

UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR

Yang bertandatangan dibawah ini menerangkan bahwa mahasiswa :

Nama : _____
N I M : _____
Prodi : _____

Benar-benar telah mendaftarkan diri untuk mengikuti ujian PKL dan yang bersangkutan telah melengkapi persyaratan administrasi dan akademik sesuai daftar formulir pendaftaran.

Blitar, _____
Yang menerima pendaftaran

.....

Lampiran 19: Template Halaman Sampul Laporan PKL

[JUDUL LAPORAN]

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

[TEMPAT PELAKSANAAN PKL]



Oleh :

Nama Mahasiswa

[NIM]

PROGRAM STUDI [NAMA PRODI]

[NAMA FAKULTAS]

[NAMA UNIVERSITAS]

[TAHUN PEMBUATAN]

Lampiran 20: Contoh Halaman Sampul Laporan PKL

***ANALISIS MECHANICAL AND PHYSICAL PROPERTIES
ALUMINIUM SILIKON COR BERPENGUAT FERRITE
OXIDE***

**Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)
CV GEMA TEKNIK**



Oleh :

Jojo

1234567890

Yuyu

0987654321

**PROGRAM STUDI FISIKA
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
2020**

Lampiran 21: Template Halaman Judul Laporan PKL

[JUDUL]

Proposal Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

[Nama Mahasiswa]

[NIM]

Proposal ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program sarjana pada Program [Nama Prodi] Fakultas Ilmu Eksakta Universitas Nahdlatul Ulama Blitar

PROGRAM STUDI [NAMA PRODI]

[NAMA FAKULTAS]

[NAMA UNIVERSITAS]

[TAHUN PEMBUATAN]

Lampiran 22: Template Halaman Judul Laporan PKL

**ANALISIS *MECHANICAL AND PHYSICAL PROPERTIES*
ALUMINIUM SILIKON COR BERPENGUAT *FERRITE*
*OXIDE***

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Jojo

1234567890

Yuyu

0987654321

**Proposal ini merupakan salah satu syarat untuk menyelesaikan program
sarjana pada Program Studi Fisika Fakultas Ilmu Eksakta Universitas
Nahdlatul Ulama Blitar**

**PROGRAM STUDI FISIKA
FAKULTAS ILMU EKSAKTA
UNIVERSITAS NAHDLATUL ULAMA BLITAR
2020**

Lampiran 23: Template Lembar Persetujuan Laporan PKL

[JUDUL LAPORAN]

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

**[Nama Mahasiswa]
[NIM]**

Mengetahui,
Ketua Program Studi [Nama Prodi]

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

[Nama terang]
NIDN.

[Nama terang]
NIDN.

Lampiran 24: Contoh Lembar Persetujuan Laporan PKL

**ANALISIS *MECHANICAL AND PHYSICAL PROPERTIES* ALUMINIUM
SILIKON COR BERPENGUAT *FERRITE OXIDE***

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Jojo

1234567890

Yuyu

0987654321

Mengetahui,
Ketua Program Studi Fisika

Menyetujui,
Dosen Pembimbing

Helmi Hakim, M.Si
NIDN. 000

Yuanita, M.Si
NIDN. 1111

Lampiran 25: Template Lembar Pengesahan Laporan PKL

[JUDUL LAPORAN]

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

**[Nama Mahasiswa]
[NIM]**

Dosen Pembimbing
Mengetahui,
Pembimbing Lapangan

[Nama terang]
NIDN.

[Nama terang]

Ketua Program Studi [Nama Prodi]
Menyetujui,
Dosen Penguji

[Nama terang]
NIDN.

[Nama terang]
NIDN.

Mengesahkan,
Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

[Nama terang]
NIDN.

Lampiran 26: Contoh Lembar Pengesahan Laporan PKL

**ANALISIS *MECHANICAL AND PHYSICAL PROPERTIES* ALUMINIUM
SILIKON COR BERPENGUAT *FERRITE OXIDE***

Laporan Praktek Kerja Lapangan (PKL)

Oleh :

Jojo

1234567890

Yuyu

0987654321

Dosen Pembimbing

Mengetahui,

Pembimbing Lapangan

Yuanita, M.Si
NIDN. 000

Muhammad Yunus

Ketua Program Studi Fisika

Menyetujui,

Dosen Penguji

M. Helmi Hakim, M.Si
NIDN. 000

Nurhadi, M.Si
NIDN. 1111

Mengesahkan,
Dekan Fakultas Ilmu Eksakta

Lestariningsih, S.Pt., M.P
NIDN.2222

ABSTRAK

Yuyu. 2020. *Analisis Mechanical and Physical Properties Aluminium Silikon Cor Berpenguat Ferrite Oxide*. Laporan PKL, Program Studi Fisika, Program Sarjana Universitas Nahdlatul Ulama Blitar.

Pembimbing: Yuanita

Kata Kunci: *Mechanical and Physical Properties*, Aluminium Silikon Cor, *Ferrite Oxide*

CV Gema teknik merupakan salah satu industry yang bergerak pada pengeoran logam. Salah satu produk utamanya adalah blok mesin dengan material aluminium silicon. Upaya untuk menghasilkan kualitas terbaik, CV Gema teknik selalu melakukan *research and development* pada material utama yang akan digunakan. *Ferrite oxide* adalah salah satu senyawa yang diharapkan mampu meningkatkan kualitas dari blok mesin. Research yang dilakukan ialah dengan menambahkan *Ferrite oxide* ke dalam aluminium silicon pada saat proses pengecoran. Adapun penambahan tersebut adalah 0,1%, 0,2% dan 0,3%. Hasil dari pengecoran tersebut kemudian dilakukan pengujian yaitu uji mekanik dan uji fisik. Berdasarkan hasil pengujian tersebut didapatkan bahwa penambahan 0,3% *ferrite oxide* mempunyai kekuatan mekanik dan fisik paling baik.

ALUR PELAKSANAAN PKL

